

SCHÜLER FEHLZEITENFORMULAR (FEZ)

Schülername: _____

Längere Fehlzeit (> 1 Tag)

Fehltag vom: _____ bis: _____

Attest/Entschuldigung erhalten am _____

Tutor: _____ Attest vom: _____ bis: _____

entschuldigt unentschuldigt

Nur vom Tutor auszufüllen:

Stunden	Montag Datum: _____	Fehlstunde/V	Tutor	Fachlehrer	Dienstag Datum: _____	Fehlstunde/V	Tutor	Fachlehrer	Mittwoch Datum: _____	Fehlstunde/V	Tutor	Fachlehrer	Donnerstag Datum: _____	Fehlstunde/V	Tutor	Fachlehrer	Freitag Datum: _____	Fehlstunde/V	Tutor	Fachlehrer		
8:00 - 8:45																						
8:45 - 9:30																						
9:50 - 10:35																						
10:35 - 11:20																						
11:40 - 12:25																						
12:25 - 13:10																						
13:30 - 14:15																						
14:15 - 15:00																						
15:10 - 15:55																						
15:55 - 16:40																						

Bearbeitungshinweise siehe Rückseite

Informationen vom Fachlehrer an den Tutor:

Schülername	Datum	Fehlzeit Unterrichtsstunde	Verspätung
		1/2 3/4 5/6 7/8 9/10	
		1/2 3/4 5/6 7/8 9/10	
		1/2 3/4 5/6 7/8 9/10	

Bearbeitungshinweise für den Schüler

1. Begrenzte Fehlzeit (1 Block bis 1 Tag)

- Erstellung einer Kopie des FEZ
- Kennzeichnung der Fehlzeit bzw. Verspätung auf dem FEZ
- Vorsprache beim Tutor, Übergabe Entschuldigungsformular (und Krankenschein)
- Schüler legt zum nächsten Unterrichtsbeginn dem Fachlehrer das FEZ vor. Der Fachlehrer unterschreibt und kennzeichnet die Fehlzeit in seinem Kursbuch als „e“ oder „ue“.
- Schüler übergibt das FEZ dem Tutor

2. Längere Fehlzeit (> 1 Tag)

- Erstellung einer Kopie des FEZ
- Kennzeichnung des Fehl-/Krankenzeitraumes **im Kopfteil** des FEZ
- Vorsprache beim Tutor, Übergabe Entschuldigungsformular (und Krankenschein)
- Schüler legt zeitnah jedem betroffenen Fachlehrer das FEZ zur Abzeichnung vor. Der Fachlehrer unterschreibt und kennzeichnet die Fehlzeit in seinem Kursbuch als „e“ oder „ue“.
- Schüler übergibt das FEZ dem Tutor

Belehrung: Der Schüler ist für die Einhaltung der Vorgehensweise und Fristen verantwortlich.
Bei Nichteinhaltung werden die Fehlzeiten als unentschuldigt erfasst!

Generell gelten die Hinweise für die Entschuldigungen und Beurlaubungen.

Eine Manipulation des Formulars ist eine Urkundenfälschung und wird mit der Streichung von der Schülerliste geahndet.